



ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน
ว่าด้วยการบริหารจัดการงานวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยการบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อให้เกิดการดำเนินงานการวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และใช้งานวิจัยเป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่นที่เป็นจุดเน้นสำคัญตามภารกิจของสถาบันวิทยาลัยชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบมติสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการบริหารจัดการงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิทยาลัยชุมชน

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการตามประกาศสถาบันวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“โครงการวิจัย” หมายความว่า การวิจัยที่มีลักษณะเป็นโครงการแผนงาน หรือชุดโครงการ ซึ่งหน่วยงานหนึ่งหรือหลายหน่วยงาน หรือหลายคณะผู้วิจัยร่วมกันดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

“คณะผู้วิจัย” หมายความว่า คณะบุคคลผู้มีหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกันในการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามสัญญาหรือข้อกำหนดของแหล่งทุน สถาบันหรือหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าโครงการวิจัย

“ทุนอุดหนุนการวิจัย” หมายความว่า เงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่สถาบันได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน เงินทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้ของสถาบัน และเงินทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

“เงินอุดหนุนสถาบัน” หมายความว่า เงินที่แหล่งทุนจัดสรรหรือมอบให้แก่สถาบันหรือหน่วยงาน

/ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการ...

ข้อ ๔ ให้ผู้อำนวยการสถาบันรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการ แนวปฏิบัติ จัดทำคู่มือ เพื่อให้การบริหารจัดการงานวิจัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น โดยไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภาสถาบันเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยนี้เป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

วัตถุประสงค์การบริหารจัดการงานวิจัย

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการงานวิจัย มีดังนี้

(๑) เพื่อให้การบริหารทุนอุดหนุนการวิจัย เงินอุดหนุนสถาบัน และการดำเนินงาน โครงการวิจัยมีประสิทธิภาพ คล่องตัว โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๒) เพื่อกำหนดแนวทางในการเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัย การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย และเงินอุดหนุนสถาบันที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาและส่งเสริมให้การวิจัยมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้น

(๓) เพื่อกำกับ ติดตาม และตรวจสอบโครงการวิจัยโดยรวมของสถาบัน

หมวดที่ ๒

การบริหารจัดการงานวิจัย

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานวิจัยคณะหนึ่ง โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง ให้เป็นไปตามประกาศแต่งตั้งของสภาสถาบัน

ในกรณีที่แหล่งทุนมีการกำหนดคณะกรรมการหรือบุคคลบริหารจัดการงานวิจัยไว้แล้ว อำนาจหน้าที่การบริหารจัดการงานวิจัยให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ ๗ ทุนอุดหนุนการวิจัยมี ๓ ประเภท ดังนี้

(๑) เงินงบประมาณที่สถาบันได้รับจัดสรรจากรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ

(๒) เงินรายได้ของสถาบันที่สภาสถาบันอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัยให้แก่สถาบัน หรือหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงเงินรายได้ที่หน่วยงานถือครองไว้

(๓) ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ได้แก่

ก. แหล่งทุนที่รัฐบาลจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานของรัฐ

ข. แหล่งทุนต่างประเทศ

ค. แหล่งทุนจากภาคเอกชน เช่น บุคคล คณะบุคคล มูลนิธิ หรือสมาคม ฯลฯ

ทั้งนี้ ไม่รวมถึงแหล่งทุนภายนอกที่ว่าจ้างสถาบันหรือหน่วยงานของสถาบันทำการวิจัย

การเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย และวิธีการบริหารจัดการทุนอุดหนุนแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้ลงนามใน สัญญาหรือข้อตกลงกับแหล่งทุนอุดหนุนการวิจัยนั้น ๆ

ข้อ ๙ ให้สถาบันเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารเพื่อรองรับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนสำหรับโครงการวิจัยที่สถาบันหรือหน่วยงานได้รับ โดยเปิดบัญชีในนาม “ชื่อบัญชี โครงการ..... สถาบัน วิทยาลัยชุมชน” และกำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอย่างน้อยสองคนจากจำนวนสามคนลงนามร่วมกัน

ข้อ ๑๐ ให้สถาบันโอนเงินอุดหนุนการวิจัย ตามข้อ ๙ ให้แก่หน่วยงาน โดยหน่วยงานต้องเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชีโครงการวิจัย..... หน่วยงาน กำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอย่างน้อยจำนวนสองคนจากจำนวนสามคนลงนามร่วมกัน ซึ่งในจำนวนนี้ให้มีหัวหน้าโครงการวิจัยร่วมด้วย และให้สำเนาสมุดบัญชีโครงการวิจัยดังกล่าวส่งให้สถาบัน

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

ในกรณีที่แหล่งทุนอุดหนุนการวิจัยมีกฎ ระเบียบ ประกาศหลักเกณฑ์ คู่มือบริหารโครงการวิจัย หรือมีสัญญาหรือข้อตกลงของแหล่งทุนกำหนดไว้โดยเฉพาะก็ให้เป็นไปตามนั้น

ข้อ ๑๒ เงินอุดหนุนสถาบันจากการวิจัยที่สถาบันหรือหน่วยงานได้รับจากแหล่งทุนให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของสถาบัน โดยให้สถาบันเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร เพื่อรองรับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนสำหรับโครงการวิจัยที่สถาบันหรือหน่วยงานได้รับ ในนาม “เงินอุดหนุนสถาบันจากการวิจัย สถาบันวิทยาลัยชุมชน” ทั้งนี้ การเบิกจ่ายต้องได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน และกำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่ายอย่างน้อยสองคนจากจำนวนสามคนลงนามร่วมกัน

ข้อ ๑๓ การใช้เงินอุดหนุนสถาบันต้องใช้ภายใต้วัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักวิจัยและบุคลากรด้านการวิจัยของสถาบัน
- (๒) เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการงานวิจัยของสถาบัน
- (๓) เพื่อพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยที่สำคัญ
- (๔) เพื่อผลักดันให้เกิดการต่อยอด ขยายผล หรือการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
- (๕) เพื่อการอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยตามที่สภาสถาบันเห็นสมควร

ข้อ ๑๔ การจัดสรรเงินอุดหนุนสถาบันให้แก่หน่วยงานที่ดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

หมวดที่ ๓

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะผู้วิจัย

ข้อ ๑๕ หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าโครงการวิจัย มีดังต่อไปนี้

(๑) กำกับดูแลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนจากแหล่งทุนเพื่อให้การดำเนินงานวิจัยบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และดำเนินการบริหารจัดการด้วยความประหยัด โดยรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามโครงการวิจัยทุกหกเดือนต่อผู้อำนวยการสถาบันหรือตามทีผู้อำนวยการเห็นสมควร

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักวิจัย

(๓) รายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เมื่อเสร็จสิ้นโครงการและได้รับความเห็นชอบจากแหล่งทุนแล้ว เพื่อดำเนินการเบิกค่าตอบแทนงวดสุดท้าย และดำเนินการเพื่อขอปิดโครงการวิจัยภายในสามสิบวัน นับแต่ได้รับเงินงวดสุดท้ายจากแหล่งทุน

(๔) รายงานโครงการวิจัยกรณีไม่สามารถดำเนินการตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ ดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะสิ้นสุดของสัญญาหรือข้อตกลง และมีความจำเป็นต้องขยายระยะเวลาดำเนินการ ให้รายงานแหล่งทุนเพื่อพิจารณาพร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลงบประมาณที่เหลืออยู่ และค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจนดำเนินการแล้วเสร็จ

(๔.๒) กรณีไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยต่อไปได้อีก ให้ดำเนินการตามข้อ (๔.๑) โดยอนุโลม ทั้งนี้ ต้องดำเนินการก่อนสิ้นสุดตามระยะเวลาในสัญญาหรือข้อตกลงไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีมีเงินรายได้มากกว่ารายจ่าย ให้รายได้มากกว่ารายจ่ายดังกล่าวเป็นรายได้ของสถาบันหรือเป็นไปตามเงื่อนไขของแหล่งทุนกำหนด ซึ่งเงื่อนไขดังกล่าวต้องระบุไว้ชัดเจนในสัญญาหรือข้อตกลงของแหล่งทุน หรือในประกาศโครงการด้วย

ข้อ ๑๖ หน้าที่และความรับผิดชอบของนักวิจัย มีดังต่อไปนี้

(๑) ต้องดำเนินการวิจัยตามหลักวิชาด้วยความวิริยะอุตสาหะ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการวิจัยบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปด้วยความประหยัด

(๒) ให้ความร่วมมือกับคณะวิจัย โดยให้ความช่วยเหลือ แนะนำ หรือร่วมกันแก้ปัญหาและอุปสรรคของโครงการที่จะทำให้โครงการวิจัยไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงของแหล่งทุน

(๓) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพของนักวิจัย แนวปฏิบัติของสถาบัน และจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ข้อ ๑๗ ความรับผิดชอบของคณะผู้วิจัย มีดังต่อไปนี้

(๑) กรณี คณะผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงจากแหล่งทุน และหากมีเหตุให้คณะผู้วิจัยในฐานะผู้รับทุนจำเป็นต้องคืนทุนวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วน คณะผู้วิจัยจะต้องรับผิดชอบการคืนเงินจำนวนดังกล่าวตามเงื่อนไขที่แหล่งทุนกำหนด

(๒) ในกรณีที่สถาบันต้องรับผิดชอบในการคืนเงินให้กับแหล่งทุนตาม (๑) แทนคณะผู้วิจัยให้สถาบันมีสิทธิไล่เบี้ยในเงินจำนวนดังกล่าวจากคณะผู้วิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากสถาบันตามสัญญาหรือข้อตกลงการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยระหว่างสถาบันกับแหล่งทุน โดยการคืนเงินทุนอุดหนุนการวิจัยนั้นเกิดจากความผิดพลาด บกพร่อง ผลงานวิจัยไม่มีคุณภาพ หรือไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการวิจัย เว้นแต่การนั้นเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ ภาระการพิสูจน์เป็นของผู้ที่จะต้องรับผิดชอบ

(๓) นอกจากความรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายตาม (๒) สถาบันอาจทำสัญญากับคณะผู้วิจัยให้ร่วมรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายอื่นแก่สถาบันเป็นเฉพาะกรณีแต่ละโครงการวิจัยด้วยก็ได้

หมวดที่ ๔

ทรัพย์สินทางปัญญาจากโครงการวิจัย

ข้อ ๑๘ ทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานวิจัย ตามโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนนั้น ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

/หมวดที่ ๕...

หมวดที่ ๕
การกำกับติดตาม

ข้อ ๑๙ ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นสถาบันอาจแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามงานวิจัย เพื่อให้การวิจัยดำเนินการไปตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โปร่งใส และตรวจสอบได้

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการกำกับติดตามงานวิจัยมีสิทธิในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จากเงินอุดหนุนสถาบันตามที่สถาบันประกาศกำหนด

บทเฉพาะกาล

- ข้อ ๒๑ ให้สถาบันโอนเงินอุดหนุนสถาบันที่ได้รับจากแหล่งทุนก่อนข้อบังคับนี้เข้าบัญชีตามข้อ ๑๒
ข้อ ๒๒ โครงการวิจัยใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการก่อนข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสิริกร มณีรินทร์)

นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน