



ประกาศสถาบันวิทยาลัยชุมชน

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าตอบแทนของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ไม่เป็นข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) ของพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๘.๔/๓๓๗๓๒ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙ ประกอบกับมติสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าตอบแทนของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ไม่เป็นข้าราชการ ดังนี้

๑. ให้สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนแต่งตั้งคณะกรรมการ ๓ - ๕ คน จากคณะกรรมการสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ดำเนินการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน เพื่อเลื่อนอัตราค่าตอบแทนตามเครื่องมือและตัวชี้วัดที่กำหนด

๒. การเลื่อนค่าตอบแทนให้กระทำปีละ ๑ ครั้ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี

๓. วงเงินรวมที่ใช้เลื่อนต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของค่าตอบแทนผู้บริหารที่ไม่เป็นข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน และเลื่อนแต่ละคนในแต่ละครั้งได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐

๔. ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน หรือผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ไม่เป็นข้าราชการ (ซึ่งมีภาระงานและอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน) จะได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วมา ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน

๕. ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนหากคำนวณแล้วมีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท

๖. องค์ประกอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ไม่เป็นข้าราชการ ประกอบด้วย

(๑) ความประพฤติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๒) ความสามารถทางการบริหาร ในด้านอำนวยการ บุคลากร การเงินและพัสดุ แผนงาน และงบประมาณ วิชาการ และการส่งเสริมกิจการวิทยาลัยชุมชน

(๓) ภาวะผู้นำ

๗. กรณีต่อไปนี้จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน

(๑) มีผลคะแนนความประพฤติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

(๒) มีผลคะแนนการประเมินรวม ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๘. แบบประเมินการเลื่อนค่าตอบแทนของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสิริกอร์ มณีรินทร์)

นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน



แบบประเมินการเลื่อนค่าตอบแทนของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน ที่ไม่เป็นข้าราชการ

ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน.....

๑. คำอธิบาย

๑.๑ คำถามต่อไปนี้เป็นกิจกรรม กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงาน ความรู้ความเข้าใจ ความสามารถหรือ ผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ไม่เป็นข้าราชการ ให้คณะกรรมการฯ หรือ ผู้มีอำนาจ ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยให้ค่าการประเมินแต่ละข้อ ดังนี้

- ผลการประเมินอยู่ในระดับ
- ๕ หมายถึง การปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้องมีประสิทธิภาพสูงสุด
 - ๔ หมายถึง การปฏิบัติงานครบถ้วน ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
 - ๓ หมายถึง การปฏิบัติงานส่วนมากมีความถูกต้อง
 - ๒ หมายถึง การปฏิบัติงานบางส่วนขาดความชัดเจน
 - ๑ หมายถึง การปฏิบัติงานขาดความชัดเจน

๑.๒ กรณีต่อไปนี้จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน

- (๑) มีผลคะแนนความประพฤติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕
- (๒) มีผลคะแนนการประเมินรวม ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

๒. คำสั่ง

๒.๑ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าเป็นค่าการประเมินที่เหมาะสมในตารางที่กำหนด ให้ในแต่ละหัวข้อ

๒.๒ แบบประเมินมีจำนวน ๙ ข้อ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		ดีมาก ๕	ดี ๔	ปานกลาง ๓	พอใช้ ๒	ปรับปรุง ๑
๑	๑. ความประพฤติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่มีความประพฤติเสียหายทางจรรยาบรรณ					
๒	มุ่งพัฒนาวิทยาลัยชุมชนคุณธรรม					
๓	เป็นแบบอย่างทางจรรยาบรรณ					
๔	มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่					
๕	๒. ความสามารถทางการบริหาร ในด้านอำนวยการ บุคลากร การเงินและพัสดุ แผนงานและงบประมาณ วิชาการ และการส่งเสริม กิจการวิทยาลัยชุมชน					

ร.ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				
		ดีมาก ๕	ดี ๔	ปานกลาง ๓	พอใช้ ๒	ปรับปรุง ๑
๖	๓. ภาวะผู้นำ ได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากบุคลากรของ สถาบันวิทยาลัยชุมชน					
๗	ทำงานร่วมกับสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนได้ดี					
๘	สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีในวิทยาลัยชุมชน					
๙	มุ่งทำงานเชิงรุก ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหา ทำงาน สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงหรือผลระยะยาว					
(ค่าคะแนน x ความถี่)						
คะแนนรวม (ค่าคะแนนรวม x ๑๐๐/๔๕)						

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ/กรรมการ
(.....)

การแปลความหมาย

คะแนนเฉลี่ย	ต่ำกว่า ๖๕	หมายถึง	ปรับปรุง
คะแนนเฉลี่ย	๖๕ - ๗๔	หมายถึง	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย	๗๕ - ๘๔	หมายถึง	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	๘๕ - ๙๔	หมายถึง	ดี
คะแนนเฉลี่ย	๙๕ - ๑๐๐	หมายถึง	ดีมาก