

ข้อมูลสถิติ

เรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

๑. จำนวนเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทั้งหมด จำนวน ๙ เรื่อง ตามประเด็น ดังนี้

- | | |
|--|---|
| ๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน ๑ เรื่อง |
| ๑.๒ พฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร | จำนวน ๗ เรื่อง |
| ๑.๓ การกระทำผิดวินัยข้าราชการ | จำนวน ๑ เรื่อง |
| ๑.๔ การกระทำอันเป็นการทุจริต
หรือประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ | จำนวน ๐ เรื่อง (ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์) |

แยกเป็นรายเดือน (จำนวนเรื่อง)

ต.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗	ส.ค.๖๗	ก.ย.๖๗
๒	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๑	๒	๐	๐



๒. การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

๒.๑ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๘ เรื่อง

๑) การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน ๑ เรื่อง	
๒) พฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร	จำนวน ๗ เรื่อง	
๓) การกระทำผิดวินัยข้าราชการ	จำนวน ๐ เรื่อง	
๔) การกระทำอันเป็นการทุจริต หรือประพฤตินิยมชอบของเจ้าหน้าที่	จำนวน ๐ เรื่อง	(ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์)

๒.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ เรื่อง

๑) การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน ๐ เรื่อง	
๒) พฤติกรรมการบริหารงานของผู้บริหาร	จำนวน ๐ เรื่อง	
๓) การกระทำผิดวินัยข้าราชการ	จำนวน ๑ เรื่อง	
๔) การกระทำอันเป็นการทุจริต หรือประพฤตินิยมชอบของเจ้าหน้าที่	จำนวน ๐ เรื่อง	(ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์)



๓. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๓.๑ มีการร้องเรียนในเรื่องเดียวกันไปยังหลายหน่วยงาน ทำให้มีความซ้ำซ้อนของหนังสือร้องเรียนที่ส่งมายังสถาบันวิทยาลัยชุมชน ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องชี้แจงหน่วยงานต่าง ๆ

๓.๒ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนมีจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับปริมาณเรื่องร้องเรียน

๓.๓ การดำเนินการทางวินัยคณะกรรมการต้องแจ้งข้อกล่าวหาตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด

๔. แนวทางการแก้ไขปัญหา

๔.๑ ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยให้ผู้ถูกร้องเรียนชี้แจงแก้ข้อร้องเรียนดังกล่าวและพิจารณาด้วยความเป็นธรรม เมื่อการดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้นจึงมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่มีหนังสือมาถึงสถาบันและผู้ร้องเรียนให้ทราบถึงผลการพิจารณา

๔.๒ หากมีมูลความผิดทางวินัย/ทางอาญา สถาบันจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ นิติกรเจ้าของสำนวนต้องจัดทำร่างแบบแจ้งข้อกล่าวหาให้คณะกรรมการพิจารณาในวันประชุม